


# PANDUAN PENGGUNA MODUL PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT - BORANG B (PELAJAR)

MENU:	BAHAGIAN (REKOD) > PINDAH KREDIT (BORANG B)
PERANAN:	PELAJAR

1. Sila pergi ke menu **Bahagian**, klik pada **Rekod**, kemudian, pilih **Pemindahan Kredit (Borang B)**.

The screenshot shows the user interface of the PACE system. At the top, there is a blue header with the logo of the Pusat Pendidikan Profesional dan Lanjutan (PACE) and the text 'Universiti Utara Malaysia'. Below the header, there is a navigation menu with options: Dashboard, Borang, Modul, Bahagian, and Aktiviti. The 'Bahagian' menu is selected, and a dropdown menu is open, showing options: Berhenti Pengajian, KWSP, Pengesahan, Pertukaran Pusat Pembelajaran, Tarik Diri Kursus, Pertukaran Program, Pemindahan Kredit (Borang A), Pemindahan Kredit (Borang B) (circled in red), and Penangguhan Pengajian. The main content area shows a table with two columns: BIL and NAMA PAUTAN. The table contains two rows: 1. ONLINE LEARNING and 2. PORTAL UUM. To the right of the table, there is a 'PAUTAN' column with two links: 'Klik Sini' and 'Klik Sini'. The footer of the page contains the text '2020 © PACE'.

2. Sila pilih **Semester**, masukkan **Kelayakan Akademik&institusi** dan klik pada butang **Seterusnya**.

 Pusat Pendidikan  
Profesional dan Lanjutan  
UNIVERSITI UTARA MALAYSIA

[Dashboard](#) [Borang](#) [Modul](#) [Bahagian](#) [Aktiviti](#) [Log Keluar](#)

### BORANG PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT (BORANG B)


A. MAKLUMAT UMUM

Nama Penuh	KHAIRI BIN ADLI
No. Matrik	D262493
No. Kad Pengenalan	870702021235
Sesi Kemasukan	APRIL SESI 2019/2020 (JA191)
Semester	Sila Pilih
Program	Sarjana Muda Pengurusan Awam dengan Kepujian [BPM (HONS)]
No. Telefon	197272788
E-mel	ria@unitama-solution.com.my
Kelayakan Akademik & Institusi	

**SETERUSNYA**

2020 © PACE

3. Pada bahagian **Kursus Yang Diperlukan**, Sila pilih kursus pada pilihan **dropdown**. Kemudian, pada bahagian **Maklumat Kursus Setara Yang Diambil di Institusi Berkenaan**, sila masukkan Kod Kursus, Nama Kursus, Gred dan Jam Kredit. Setelah itu, klik **Hantar**. Kursus yang dipilih akan dipaparkan di bahagian **Senarai Pemindahan Kredit**. Pelajar boleh memasukkan lebih daripada satu kursus yang untuk pindah kredit.



Pusat Pendidikan  
Profesional dan Lanjutan  
UNIVERSITI UTARA MALAYSIA

Dashboard Borang Modul Bahagian Aktiviti Log Keluar

### KURSUS YANG DIPOHON (UUM)

Nama Kursus

### MAKLUMAT KURSUS SETARA YANG DIAMBIL DI INSTITUSI BERKENAAN

Kod Kursus

Nama Kursus

Gred

Jam Kredit

**HANTAR**

### SENARAI PEMINDAHAN KREDIT

Show 10 entries Search:

KURSUS DIPOHON (UUM)			MAKLUMAT KURSUS SETARA YANG DIAMBIL DI INSTITUSI BERKENAAN						
BIL	KOD	NAMA KURSUS	KOD	NAMA KURSUS	GRED	JAM KREDIT	KEMASKINI	PADAM	SILIBUS
No data available in table									

Showing 0 to 0 of 0 entries

Muat naik salinan transkrip yang disahkan  No file selected.  (Format yang dibenarkan : .jpg, .jpeg, .png, .pdf)

2020 © PACE

4. Pelajar boleh kemaskini atau memadam kursus yang dipilih, kemudian muat naik **silibus** untuk kursus tersebut. Sila muat naik **salinan transkrip** yang disahkan. Kemudian klik **Hantar**.

**SENARAI PEMINDAHAN KREDIT**

Show 10 entries Search:


KURSUS DIPOHON (UUM)			MAKLUMAT KURSUS SETARA YANG DIAMBIL DI INSTITUSI BERKENAAN						
BIL	KOD	NAMA KURSUS	KOD	NAMA KURSUS	GRED	JAM KREDIT	KEMASKINI	PADAM	SILIBUS
1.	BIMS2013	Fiqh Muamalat	ACB123	Fiqh	A	3	<a href="#">KEMASKINI</a>	<a href="#">PADAM</a>	<input type="text" value="Browse..."/> No file selected. <a href="#">MUAT NAIK</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous **1** Next

[Muat naik salinan transkrip yang disahkan](#)  No file selected. [MUAT NAIK](#) (Format yang dibenarkan : .jpg, .jpeg, .png, .pdf)

[KEMBALI](#) [HANTAR](#)

5. Butang Cetak akan dipaparkan jika permohonan telah disemak oleh pejabat PACE.



Pusat Pendidikan  
Profesional dan Lanjutan  
UNIVERSITI UTARA MALAYSIA

[Dashboard](#) [Borang](#) [Modul](#) [Bahagian](#) [Aktiviti](#) [Log Keluar](#)

### BORANG PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT (BORANG B)

**A. MAKLUMAT UMUM**

Nama Penuh	KHAIRI BIN ADLI
No. Matrik	D262493
Sesi Kemasukan	APRIL SESI 2019/2020 (JA191)
Semester	OKTOBER SESI 2021/2022 (JA212)
Program	Sarjana Muda Pengurusan Awam dengan Kepujian [BPM (HONS)]
No. Telefon	197272788
E-mel	ria@unitama-solution.com.my
Kelayakan Akademik & Institusi	Diploma
Tarikh permohonan	13-10-2021

Salinan transkrip yang disahkan  No file selected.   
*(Format yang dibenarkan : .jpg, .jpeg, .png, .pdf)*

**B. KURSUS PEMINDAHAN KREDIT**

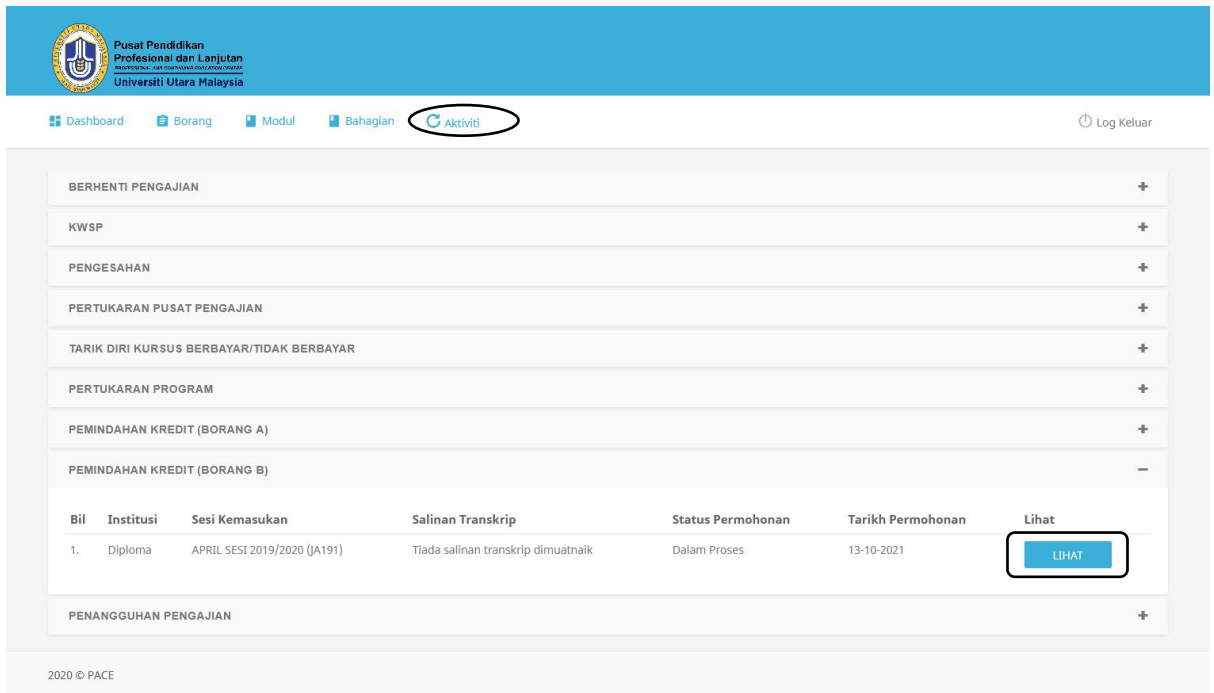
Show 10 entries Search:

KURSUS DIPOHON (UUM)			MAKLUMAT KURSUS SETARA YANG DIAMBIL DI INSTITUSI BERKENAAN				
BIL	KOD	NAMA KURSUS	KOD	NAMA KURSUS	GRE	JAM KREDIT	SILIBUS
1.	BIMS2013	Fiqh Muamalat	ACB123	Fiqh	A	3	<a href="#">Lihat</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries

2020 © PACE

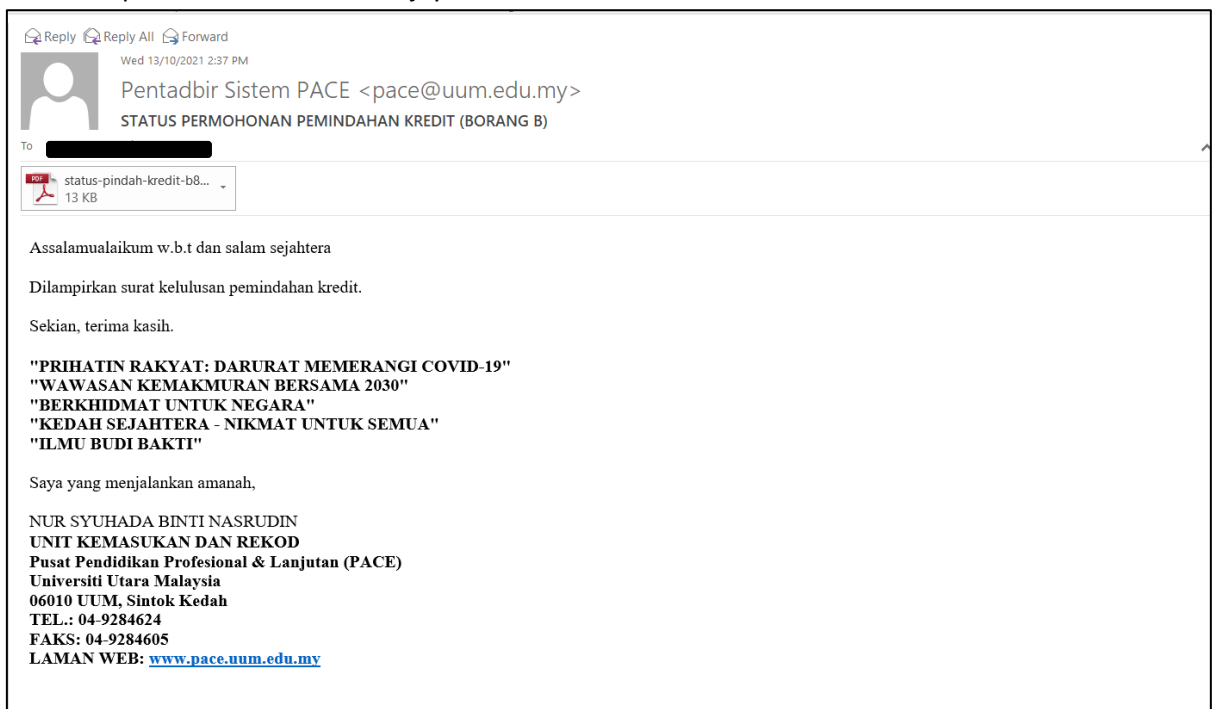
6. Tekan Aktiviti pada menu untuk melihat status permohonan dan tekan butang Lihat.



The screenshot shows the PACE system interface. At the top, there is a blue header with the logo of Pusat Pendidikan Profesional dan Lanjutan, Universiti Utara Malaysia. Below the header, there is a navigation menu with options: Dashboard, Borang, Modul, Bahagian, and Aktiviti (circled in red). A 'Log Keluar' button is visible in the top right corner. The main content area displays a list of application categories with expand/collapse icons (+/-). Below this is a table with columns: Bil, Institusi, Sesi Kemasukan, Salinan Transkrip, Status Permohonan, Tarikh Permohonan, and Lihat. A 'LIHAT' button is highlighted in the 'Lihat' column for the first row.

Bil	Institusi	Sesi Kemasukan	Salinan Transkrip	Status Permohonan	Tarikh Permohonan	Lihat
1.	Diploma	APRIL SESI 2019/2020 (JA191)	Tiada salinan transkrip dimuatnaik	Dalam Proses	13-10-2021	<a href="#">LIHAT</a>

7. Email maklumat dan maklumat Pindah kredit (Borang A) akan dihantar kepada pelajar jika status permohonan adalah Berjaya.



The screenshot shows an email notification from Pentadbir Sistem PACE. The subject is 'STATUS PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT (BORANG B)'. The email body contains the following text:

Assalamualaikum w.b.t dan salam sejahtera  
Dilampirkan surat kelulusan pemindahan kredit.  
Sekian, terima kasih.

**"PRIHATIN RAKYAT: DARURAT MEMERANGI COVID-19"**  
**"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"**  
**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**  
**"KEDAH SEJAHTERA - NIKMAT UNTUK SEMUA"**  
**"ILMU BUDI BAKTI"**

Saya yang menjalankan amanah,  
NUR SYUHADA BINTI NASRUDIN  
UNIT KEMASUKAN DAN REKOD  
Pusat Pendidikan Profesional & Lanjutan (PACE)  
Universiti Utara Malaysia  
06010 UUM, Sintok Kedah  
TEL.: 04-9284624  
FAKS: 04-9284605  
LAMAM WEB: [www.pace.uum.edu.my](http://www.pace.uum.edu.my)



BORANG : B

Nota : Gunakan borang ini bagi kursus setaraf kursus UUM yang belum terdapat didalam Buku Kriteria Pemindahan Kredit. Sertakan bersama salinan keputusan diploma yang telah disahkan dan silibus kursus baru/setaraf yang dipohon bagi tujuan penilaian pihak Kolej Akademik UUM. Kursus-kursus di UUM tahap 3000 tidak dibenarkan diberi pemindahan kredit (contoh: BPMN3XXX)

**BORANG PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT  
BAGI KURSUS BAHARU**

Kursus Pusat Pengajian : SOIS  
1. Nama Pelajar : KHAIRI BIN ADLI  
2. No. Matrik : D262493  
3. Sesi Kemasukan : APRIL SESI 2019/2020 (JA191)  
4. Semester : OKTOBER SESI 2021/2022 (JA212)  
5. Program : Sarjana Muda Pengurusan Awam dengan Kepujian [BPM (HONS)]  
6. No. Telefon : 197272788  
7. Kelayakan Akademik & Institusi : Diploma  
8. Butir-butir Kursus Yang Dipohon :

KURSUS DIPOHON (UUM)			MAKLUMAT KURSUS SETARA YANG DIAMBIL DI INSTITUSI BERKENAAN			
BIL	KOD	NAMA KURSUS	KOD	NAMA KURSUS	GRED	KREDIT
1	BIMS2013	FIQH MUAMALAT	ACB123	FIQH	A	3

Tindakan Pemohon

- Tandakan/highlight dengan warna merah pada transkrip anda bagi kursus yang dipilih.
- Satu borang permohonan mewakili satu Pusat Pengajian sahaja.

Saya mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar. Bersama ini disertakan salinan silibus dan transkrip akademik yang disahkan untuk menyokong permohonan ini.

Tarikh : 13-10-2021

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PUSAT PENGAJIAN**

Permohonan : \_\_\_\_\_

Ulasan (Jika ada) : \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tandatangan & Cop Dekan Pusat Pengajian: \_\_\_\_\_

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PACE**

Tarikh Proses : 13-10-2021

Ulasan (Jika ada) : Lulus

Disemak / Direkod oleh: PROF. MADYA DR. MOHAMAD AINUDDIN ISKANDAR LEE ABDULLAH